

PROCEDURA PODZIAŁU ZESPOŁU KLASOWEGO NA GRUPY OBOWIĄZUJĄCA W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR5 W WIŚLE

Uwzględniając przepisy prawa oświatowego, opinię Rady Pedagogicznej oraz zatwierdzony Arkusze Organizacyjny Szkoły, podziału uczniów na zespoły klasowe dokonuje Szkolna Komisja Rekrutacyjna w składzie:

- nauczyciel wychowawca – przewodniczący zespołu
- pedagog szkolny – członek
- nauczyciel powołany przez Dyrektora – członek

II. Utworzenie oddziałów/grup w oddziałach I-III i IV-VIII odbywa się wg następujących zasad :

1. Do nowo tworzonych oddziałów/grup przydziela się w miarę możliwości taką samą liczbę uczniów;
 2. Do poszczególnych oddziałów/grup przydziela się w miarę możliwości taką samą liczbę dziewcząt i chłopców. Dopuszcza się jednak podział klasy na grupy chłopcy/dziewczyny, jeżeli wynika to z konieczności podziału w taki sposób na lekcjach wychowania fizycznego.
 3. W oddziale/grupie nie powinni znaleźć się uczniowie nastawieni do siebie antagonistycznie lub aprobujący naganne zachowania;
 4. Ze względu na potrzebę wyrównania poziomu edukacyjnego i wychowawczego w klasach przy podziale należy uwzględnić uzyskiwane przez uczniów oceny, tj.:
 - a/ w każdej grupie/oddziale powinna być taka sama lub podobna liczba uczniów, którzy przyswoili materiał dydaktyczny w zależności od stopnia –w pełni, zadawalająco lub w wąskim zakresie;
 - b/ w każdej grupie/oddziale powinna być taka sama lub podobna liczba uczniów, którzy wzorowo przestrzegali zasady panujące w szkole i klasie lub czasami mieli problemy z ich respektowaniem;
 5. Sugeruje się nierozdzielanie rodzeństwa.
 6. Uwzględnienie nawiązanych więzi pomiędzy uczniami. Rozpoznanie więzi powinno zostać zdiagnozowane badaniem socjometrycznym oraz na podstawie obserwacji uczniów przez wychowawcę, nauczycieli, pedagoga i psychologa.
- III. Podział uczniów na zespoły klasowe jest dokonywany po zatwierdzeniu arkusza organizacyjnego lub aneksu szkoły, w którym dokonywany jest podział.


IV. Skonstruowane i zatwierdzone przez Komisję listy uczniów utworzonych grup klasowych zostaną udostępnione rodzicom / opiekunom prawnym niezwłocznie po dokonaniu podziału, tj. do dnia 2 września danego roku szkolnego, w którym dokonywany jest podział.

V. W terminie 3 dni roboczych od ogłoszenia list powstałych oddziałów klasowych rodzice/opiekunowie prawni mogą składać do Szkolnej Komisji Rekrutacyjnej przez sekretariat Szkoły pisemną prośbę wraz z uzasadnieniem o przeniesienie ucznia do innej grupy. Szkolna Komisja Rekrutacyjna może uwzględnić sugestie rodziców/opiekunów prawnych dotyczące indywidualnej sytuacji dziecka, o ile jest możliwość i zasadność ich spełnienia.

VI. Po tym czasie Szkolna Komisja Rekrutacyjna przystępuje do rozpatrzenia wniosku rodzica/ opiekuna prawnego i w terminie 7 dni udziela pisemnej odpowiedzi.

VII. Wszelkie decyzje, zgodnie z obowiązującymi przepisami, w sprawach spornych nie objętych niniejszą procedurą podejmuje Dyrektor Szkoły.

Zatwierdzony przez Radę Pedagogiczną : 30 sierpnia 2023

DYREKTOR
Szkoły Podstawowej Nr 5
w Wiśle

mgr Katarzyna Czyż